

**Harmonogram prac projakościowych w zakresie dydaktyki i jakości kształcenia
w INSTYTUCIE KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I MEDIÓW UKW w Bydgoszcy**

	TERMIN	ZADANIA	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
PAŹDZIERNIK	do 31 października	Przygotowanie listy zajęć przewidzianych do hospitacji na bieżący rok akademicki.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 31 października	Korekta wskazania promotorów i recenzentów na dany rok akademicki.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 31 października	Zorganizowanie spotkania informacyjnego dla studentów IKSİM o ofercie Erasmus dot. wyjazdów na studia i na praktyki. Przekazanie zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia informacji o terminach spotkań i pisemnego raportu po spotkaniu.	Koordinator ds. Erasmus+
	do 31 października	Opracowanie lub korekta Regulaminu dyplomowania na kierunku.	Rada Kierunku
	do 31 października	Analiza współpracy z interesariuszami za semestr letni na posiedzeniu rady kierunku z udziałem opiekuna praktyk. Przesłanie raportu z oceny do zastępcy ds. kształcenia.	Rada Kierunku
	do 31 października	Akceptacja proponowanych promotorów i recenzentów na dany rok akademicki.	Rada Kierunku
	do 31 października	Analiza sylabusów - rada kierunku sprawdza pod względem formalnym i merytorycznym sylabusy przedmiotowe na kierunku wprowadzone do systemu USOS za semestr zimowy i przesyła zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia raport z analizy.	Rada Kierunku
	do 31 października	Przygotowanie sprawozdania dotyczącego realizacji programu kształcenia. Sprawozdanie jest przedkładane przez przewodniczącego rady kierunku zastępcy IKSİM ds. kształcenia.	Rada Kierunku
	do 31 października	Dostarczenie do Sekretariatu Zastępcy ds. kształcenia wszystkich studenckich prac pisemnych (śródsesemestralnych, zaliczeniowych, egzaminacyjnych, komisyjnych itd.), wszystkich protokołów z zaliczeń i egzaminów ustnych oraz innej dokumentacji weryfikującej efekty uczenia się i będącej podstawą wystawienia oceny końcowej - z zajęć prowadzonych w semestrze letnim.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku
LISTOPAD	do 30 listopada	Przesłanie planu hospitacji pracownikom.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 listopada	Sporządzenie sprawozdania dotyczącego funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w IKSİM i przedłożenie go Dyrektorowi IV Kolegium.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 listopada	Analiza wyników ankietyzacji uzyskanych z Kolegium IV za semestr letni poprzedniego roku akademickiego. Przekazanie informacji do rady kierunku wraz ze wskazaniem ewentualnych działań naprawczych. Podjęcie działań doskonalących jakość kształcenia w porozumieniu z przewodniczącym rady kierunku.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 listopada	Kontrola wybranych prac dyplomowych, zaliczeniowych i egzaminacyjnych z poprzedniego roku akademickiego. Raport z wynikami kontroli jest przesyłany zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia.	Rada Kierunku

GRUDZIEŃ	do 1 grudnia	Przekazanie do rady kierunku tematów prac dyplomowych studiów pierwszego stopnia na kierunkach: dziennikarstwo i komunikacja społeczna oraz humanistyka drugiej generacji.	promotorzy
	do 15 grudnia	Przekazanie do Dyrektora Kolegium IV wniosków o zatrudnienie pracowników na stanowisku dydaktycznym na umowę cywilnoprawną od semestru letniego bieżącego roku akademickiego.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 15 grudnia	Zatwierdzenie tematów prac dyplomowych na studiach pierwszego stopnia. Lista tematów jest przesyłana zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia wraz z protokołem posiedzenia rady.	Rada Kierunku
	do 31 grudnia	Dezyderaty do planu na semestr letni przesyłane do planisty.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku
	do 20 grudnia	Analiza wyników ankietyzacji uzyskanych z Kolegium IV za semestr letni poprzedniego roku akademickiego. Zaproponowanie działań naprawczych i podjęcie działań doskonalących w porozumieniu z Zastępcą Dyrektora IKSİM ds. kształcenia.	Rada Kierunku
STYCZEŃ	do 31 stycznia	Wpisanie sylabusów do systemu USOS.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku
	do 31 stycznia	Zgłoszenie propozycji zajęć w ramach ERASMUS+ do koordynatora ds. Erasmus+.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku
	do 31 stycznia	Aktualizacja informacji na stronie portalu rekrutacyjnego UKW.	Rada Kierunku
	do 31 stycznia	Zebranie od pracowników IKSİM informacji o proponowanych kursach w ramach Erasmus dla studentów zagranicznych na kolejny rok akademicki [sem.zim.] i przekazanie oferty do BWM.	Koordinator ds. Erasmus+
LUTY	do 28 lutego	Analiza sylabusów - rada kierunku sprawdza pod względem formalnym i merytorycznym sylabusy przedmiotowe na kierunku wprowadzone do systemu USOS za semestr letni i przesyła zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia raport z analizy.	Rada kierunku
	do 28 lutego	Dostarczenie do Sekretariatu Zastępcy ds. kształcenia wszystkich studenckich prac pisemnych (śródsesemestralnych, zaliczeniowych, egzaminacyjnych, komisyjnych itd.), wszystkich protokołów z zaliczeń i egzaminów ustnych oraz innej dokumentacji weryfikującej efekty uczenia się i będącej podstawą wystawienia oceny końcowej - z zajęć prowadzonych w semestrze zimowym.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku
MARZEC	do 30 marca	Przygotowanie harmonogramu egzaminów dyplomowych.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 31 marca	Analiza współpracy z interesariuszami za semestr zimowy na posiedzeniu rady kierunku z udziałem opiekuna praktyk. Przesłanie raportu z oceny do zastępcy ds. kształcenia.	Rada Kierunku
KWIECIEŃ	do 10 kwietnia	Przekazanie Dyrektorowi Kolegium IV harmonogramu terminów egzaminów dyplomowych. Ogłoszenie wstępnego harmonogramu egzaminów dyplomowych na stronie IKSİM.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 kwietnia	Przekazanie do rady kierunku tematów prac dyplomowych na studiach drugiego stopnia.	promotorzy

	do 30 kwietnia	Analiza wyników ankietyzacji uzyskanych z Kolegium IV za semestr zimowy bieżącego roku akademickiego. Przekazanie informacji do rady kierunku wraz ze wskazaniem ewentualnych działań naprawczych. Podjęcie działań doskonalących jakość kształcenia w porozumieniu z przewodniczącym rady kierunku.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
MAJ	do 15 maja	Zatwierdzenie tematów prac dyplomowych na studiach drugiego stopnia. Lista tematów jest przesyłana zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia wraz z protokołem.	Rada Kierunku
	do 31 maja	Uaktualnienie harmonogramu egzaminów dyplomowych na stronie IKSİM.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 31 maja	Przekazanie do Dyrektora Kolegium IV wniosków o zatrudnienie pracownika na stanowisku dydaktycznym na umowę i umowę cywilnoprawną od 1 października.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 31 maja	Przygotowanie propozycji kandydatów na promotorów i recenzentów prac dyplomowych na przyszły rok akademicki i przekazanie do akceptacji Radzie Kierunku.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 31 maja	Analiza wyników ankietyzacji uzyskanych z Kolegium IV za semestr zimowy bieżącego roku akademickiego. Zaproponowanie działań naprawczych i podjęcie działań doskonalących w porozumieniu z Zastępcą Dyrektora IKSİM ds. kształcenia.	Rada Kierunku
	do 31 maja	Zebranie od pracowników IKSİM informacji o proponowanych kursach w ramach Erasmus dla studentów zagranicznych na kolejny rok akademicki [sem.let.] i przekazanie oferty do BWM.	Koordinator ds. Erasmus+
CZERWIEC	do 1 czerwca	Przesłanie instytucyjnej oferty zajęć w ramach ERASMUS+ na kolejny rok akademicki do Zastępcy Dyrektora IKSİM ds. kształcenia.	Koordinator ds. Erasmus+
	do 15 czerwca	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia przekazuje do Prorektora ds. Studenckich i Jakości Kształcenia wykaz zajęć uruchamianych w ramach Erasmus+ na kolejny rok akademicki.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 czerwca	Przygotowanie opisu oferty seminaryjnej na kolejny rok akademicki.	Rada Kierunku
	do 30 czerwca	Złożenie wniosku do Dyrektora Kolegium IV o powołanie opiekunów roczników w kolejnym roku akademickim.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 czerwca	Wyznaczenie opiekunów praktyk w kolejnym roku akademickim.	Zastępca Dyrektora IKSİM ds. kształcenia
	do 30 czerwca	Akceptacja proponowanych promotorów i recenzentów na kolejny rok akademicki.	Rada Kierunku
	do 30 czerwca	Konsultacje z wykładowcami oraz studentami w zakresie udoskonalania programu studiów. Szczegółowy opis przebiegu oraz wyników konsultacji wraz z protokołem posiedzenia rady kierunku jest przesyłany zastępcy dyrektora IKSİM ds. kształcenia.	Rada Kierunku
LIPIEC	do 31 lipca	Dezyderaty do planu na semestr zimowy kolejnego roku akademickiego przesyłane do planisty.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku

WRZESIEŃ	początek września	Składanie wniosków do Rady Kolegium o wyróżnienie pracy dyplomowej oraz kandydatów do wyróżnień i nagród dla absolwentów i studentów.	Komisje egzaminów dyplomowych, promotor, opiekun roku, Zastępca Dyrektora IKSIM ds. kształcenia
	do 30 września	Wpisanie sylabusów do systemu USOS.	Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku